



Alla Dirigente Scolastica  
CPIA Pescara Chieti

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER ATTIVITÀ RIENTRANTI NEL "PIANO ESTATE"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze 2021-2027" – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate). Candidatura scuola n. 5027.

Titolo progetto "Mare Fuori"

Cod. Progetto: ESO4.6.A4.A - CUP: G94D2400168000

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

domiciliato/a in (se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'incarico di esperto/tutor/figura aggiuntiva di cui sopra in qualità di (barrare l'opzione):

- personale in servizio presso questo Istituto scolastico (personale interno)  
 personale in servizio presso altra Istituzione scolastica (collaborazione plurima)  
 \_\_\_\_\_ (indicare l'Istituzione scolastica)

persona di altra Pubblica Amministrazione e/o persona esterna (soltanto persone fisiche)  
 per i seguenti moduli:

Modulo attività	Tipologia (barrare la scelta)
Mare Fuori 1	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/> Figura aggiuntiva
Mare Fuori 2	<input type="checkbox"/> Esperto <input type="checkbox"/> Tutor <input type="checkbox"/> Figura aggiuntiva

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall' art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

## DICHIARA

- di avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (specificare quale \_\_\_\_\_)
- di godere dei diritti politici e civili;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che l'eventuale esercizio dell'incarico non coinvolgerà interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito.
- di autorizzare al trattamento, anche in modo informatizzato, dei dati personali in conformità a quanto previsto nell'Avviso di cui alla presente domanda ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e D.Lgs. n. 196/2003, modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

### SI IMPEGNA IN CASO DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO A:

- svolgere l'incarico rispettando le modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione scolastica;
- partecipare, su esplicito invito della Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione del progetto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.
- a rispettare nello svolgimento dell'attività di Esperto/Tutor/Figura aggiuntiva le norme in materia di tutela della *privacy* secondo le disposizioni previste dal Regolamento Europeo n. 679/2016 e dal D.Lgs. n. 196/2003.

Allega alla presente domanda (**Allegato 1**):

- *Curriculum vitae* in formato europeo, con **dichiarazione di autocertificazione** che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, in cui **devono essere evidenziate in grassetto le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**
- Tabella di valutazione dei Titoli e delle Esperienze lavorative (**Allegato 2**)
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità

\_\_\_\_\_ data)

\_\_\_\_\_ (firma)

**La domanda priva degli allegati e non firmata non verrà presa in considerazione**